



## Àrea d'Acció Cultural

### PC\_ACTS 2024. Propostes Culturals d'Art, Ciència, Tecnologia i Societat

S'obri la convocatòria PC\_ACTS 2024 a totes les persones de la comunitat universitària de la UPV perquè proposen activitats relacionades amb art, ciència, tecnologia o societat durant l'any 2024.

És objectiu de PC\_ACTS incentivar la cultura en els àmbits de docència, recerca i gestió de la Universitat Politècnica de València, en línia amb les característiques de la cultura sostenible: «una visió integradora i holística que supere la compartimentació del coneixement i treball de manera transdisciplinària per a aconseguir un objectiu comú: transformar el nostre món<sup>1</sup>». D'ací el desig d'impulsar projectes que relacionen art, ciència i ciutadania, o temàtiques que requerisquen la connexió de solucions estètiques, científiques i socials, formulades com a propostes inclusives i transformadores relacionades amb els ODS (objectius de desenvolupament sostenible) de l'Agenda 2030, i que al seu torn funcionen com a planter per a obrir noves dimensions culturals en les polítiques de desenvolupament sostenible.

#### NOVETATS

Anonimització de les propostes en el procés de selecció. La primera part del formulari s'anonimitzarà de manera automàtica des de l'ASIC. En emplenar la segona part del formulari: dades del projecte, cal evitar totalment la possible identificació de les persones o grups que participen en la proposta, especialment en l'apartat: currículum abreujat de les persones membres de l'equip.

#### PROCEDIMENT

1. Poden concórrer a aquest programa totes les persones o col·lectius vinculats a la Universitat Politècnica de València: PDI, PAS o alumnat, que presenten un projecte cultural. En el cas de col·lectius, almenys una persona sol·licitant ha d'estar vinculada a la UPV.
2. Es presenta una proposta única, i s'assumeix la responsabilitat de realitzar-la, tenint en compte els casos següents:
  - Per a projectes destinats a l'espai públic, dins o fora de la Universitat, la persona sol·licitant ha de tenir prèviament els permisos necessaris per a la seua ubicació.
  - Si el projecte presenta la realització d'un curs, taller o seminari, si la sol·licitud s'aprova, la persona sol·licitant es compromet a realitzar la gestió de l'alta del curs al Centre de Formació Permanent (CFP): <https://www.cfp.upv.es/formacion-permanente/>.
  - En el cas de projectes expositius dins de la UPV, si la sol·licitud s'aprova, la persona sol·licitant ha de tramitar la petició de l'espai a través de la xarxa d'espais expositius de la UPV: <https://acts.webs.upv.es/?lang=es&p=sales>.
3. Termini de presentació de sol·licituds: del **30 de setembre al 30 de novembre del 2023**.

<sup>1</sup> REDS/SDSN Espanya. (2021). *Hacia una cultura sostenible. Guía práctica para integrar la Agenda 2030 en el sector cultural* <[https://reds-sdsn.es/wp-content/uploads/2021/03/Guia-REDS-2021-Web\\_lectura-online.pdf](https://reds-sdsn.es/wp-content/uploads/2021/03/Guia-REDS-2021-Web_lectura-online.pdf)



**VICERRECTORADO DE ARTE, CIENCIA,  
TECNOLOGÍA Y SOCIEDAD**

Les propostes es presenten a través del formulari: [http://www.upv.es/formulario/pc\\_acts](http://www.upv.es/formulario/pc_acts)

El formulari està dividit en dues parts, per a assegurar l'anonimització de les propostes en el procés de selecció. En la primera part s'inclouen les dades de la persona que fa la sol·licitud i la seua vinculació amb la UPV. En la segona part es requereix informació de la proposta cultural presentada. Per favor, s'ha de comprovar que la informació sobre la proposta, el currículum i el material complementari no continga dades que puguen identificar la persona o persones que presenten o participen en la sol·licitud.

Es recomana pujar a l'aplicació un arxiu amb el projecte detallat per a facilitar la seua valoració.

4. Els criteris d'avaluació s'estructuren en quatre categories:

Criteris substantius (fins a 40 punts):

- Característiques que defineixen el projecte (qualitat, objectius, públic i formats) (fins a 20 punts).
- Vinculació del projecte amb algun ODS de l'Agenda 2030 i la meta (o metes) amb què es relaciona (fins a 20 punts).

Criteris econòmics (fins a 20 punts):

- Adequació dels recursos als objectius proposats (fins a 15 punts).
- Nivell de cofinançament d'altres entitats socials (fins a 5 punts).

Criteris operatius (fins a 30 punts):

- Aspectes organitzatius i planificació (fins a 15 punts).
- Experiència de l'equip, currículum (fins a 15 punts).

Criteris d'impacte (fins a 10 punts):

- Informació sobre l'impacte previst i els mecanismes que s'utilitzaran per a la seua mesura (fins a 10 punts).

5. La Comissió de selecció de propostes està integrada per:

- La vicerectora d'Art, Ciència, Tecnologia i Societat, o persona en qui delegue.
- Un/a especialista en art col·laboratiu
- Un/a especialista en gestió cultural
- Una tècnica o tècnic de l'Àrea d'Acció Cultural
- Un/a representant de la Delegació d'Alumnat de la UPV

6. El resultat de la selecció es farà públic durant el mes de gener del 2024, en <https://acts.webs.upv.es/?lang=es&p=convocatorias>

7. L'Àrea d'Acció Cultural contactarà amb les persones responsables de les propostes seleccionades per a comunicar-los les normes de gestió i difusió de la Universitat Politècnica de València: imatge institucional, terminis per a la difusió d'esdeveniments, plantilla que han d'emplenar les persones assistents, etc. Per a donar publicitat a qualsevol activitat, es requereix el vistiplau de l'Àrea d'Acció Cultural.



**VICERRECTORADO DE ARTE, CIENCIA,  
TECNOLOGÍA Y SOCIEDAD**

8. La present convocatòria es finançarà per un import total de 30.000 €, sent la dotació econòmica màxima per proposta de 1.500 euros (IVA inclòs). El Vicerectorat tramitarà les factures corresponents, fins a un màxim no superior a la quantitat assignada, d'acord amb les normes de gestió de despesa de la UPV, tenint en compte que:

**SÍ QUE es consideren despeses elegibles:**

- Material fungible (material d'oficina, consumibles de laboratori, etc.).
- Despeses d'impressió i fotocòpies.
- Despeses de traducció.
- Despeses de serveis audiovisuals.
- Despeses de serveis d'empreses externes (mudances, etc.).
- Altres despeses derivades d'assistències tècniques necessàries per al desenvolupament del projecte.
- Despeses d'honoraris, viatges i dietes de les persones ponents que participen en el projecte.

**NO es consideren despeses elegibles:**

- Abonar qualsevol quantitat econòmica de manera directa.
  - Fer pagaments personals a PDI, PAS o alumnat de la UPV.
  - Despeses de protocol i representació: dinars, càterring, taxis.
  - Finançar concursos o premis (econòmics o materials).
  - Ajudes a tallers, cursos, jornades o congressos que tinguen un cost d'inscripció per a les persones participants.
  - Despeses de material inventariable (càmera de fotos/vídeo, disc dur, etc.)
9. En cas que la realització del projecte puga generar impacte ambiental (per exemple, la generació de residus, perillosos o no), cal posar-se en contacte amb la Unitat de Medi Ambient.
10. La realització de la proposta ha de dur-se a terme abans del **15 de novembre del 2024**, sent aquesta la data límit per a presentar factures.
13. La participació en la convocatòria implica l'acceptació i el compliment d'aquest procediment. Cal emplenar i enviar la fitxa de la memòria en finalitzar el projecte.

Davant de qualsevol dubte, cal escriure a [cultura@upv.es](mailto:cultura@upv.es)

María Salomé Cuesta Valera  
Vicerectora d'Art, Ciència, Tecnologia i Societat